

KOKOUSMUISTIO

Aika: 15.6.2015 klo 17:00–19:00

Paikka: Kuopaksen toimisto

Läsnä: Anni Ylönen puheenjohtaja, sihteeri
Vesa Tapiainen jäsen
Riina Raatikainen jäsen
Tuula Vartiainen toimitusjohtaja

Aihe: Asukastoimikunnan toiminnan aloitus

- Toimikunnan toiminta
 - Kuopaksen asukkaiden viihtyvyyden ja yhteisöllisyyden parantaminen
 - esim. kierrätyksen edistäminen, jäteasiat
 - opiskelijoiden näkemyksen esiintuominen tulevista Kuopas-asunnoista
 - ideointia ja kehitysideoita
 - Tuula on näissä asioissa yhteyshenkilö
 - yhteistyö Kuopaksen hallituksen kanssa
 - toiminnan ylläpitämiseen varattu Kuopaksen budjetista noin 2000 € / vuosi
 - jäsenet voivat ostaa kokoustarjoilun, järjestäminen esimerkiksi kiertävillä vuoroilla, tilitys Kuopaksen toimistolta kuittia vastaan
 - voidaan sopia maksimisumma per kokous
 - asukastyytyväisyyskyselyn tulosten hyödyntäminen toimintaa suunnitellessa
 - kysely vuosittain marras-joulukuussa
 - tulokset saatavilla tammi-helmikuussa
- Velvoitteet
 - lakisääteinen toiminta taustalla
 - <http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1990/19900649> (erityisesti kohdat 7 § – 11 §)
 - osa lainsäädännössä määritellyistä tehtävistä Kuopaksen vastuulla (esim. saunavuorot)
 - lausunnon antaminen talousarvio- ja vuokranmääritysesityksiin
 - vuosittain lokakuussa, jolloin kokous syytä pitää lokakuun alkupuolella
 - toimintasuunnitelma tulevalle kaudelle (Kuopaksen hallitus hyväksyy)
 - toimintakatsaus edellisen vuoden toimintaan uuden toimintavuoden alussa
- Kokoukset
 - toimikunnan jäsenten toiveiden mukaan
 - noin kerran kuukaudessa

- mahdollisuuksien mukaan joka kuun 1./2./3./4. viikon sama arkipäivä ja sama aika
- voi kutsua tarvittaessa alustajia eri aiheista, esimerkiksi tuleviin asuntoihin liittyen Tuulan, jäteasioihin liittyen Jättekukon edustajan jne.
- Kuopaksen kokoustila varattava Tuula Vartiainenilta (tuula.vartiainen@kuopas.fi)
 - kokoustila käytettävissä sopimuksen mukaan päivisin ja iltaisin, mikäli tilaa ei ole varattu muille
- puheenjohtajana Anni Ylönen, sihteerin toimi vaihtuu kokouksittain
 - puheenjohtaja yhteyshenkilönä Kuopaksen ja asukastoimikunnan välillä
 - puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle
 - sihteeri laatii kokousmuistion, joka laitetaan Kuopaksen nettisivuille asukastoimikuntaosioon
- Ideointia toimintaan
 - kehitysideoita tuleviin asuntoloihin
 - kierrätysmahdollisuuksien parantaminen ja jätehuollon kehittäminen
 - nettisivujen asukastoimikunnan osion päivittäminen
 - tiedotuksen parantaminen asukkaiden ja Kuopaksen välillä

Talousasiat

Ei huomioitavaa.

Muuta huomioitavaa

Laaditaan kokousmuistiosta pohja, joka olisi hyvä saada Kuopaksen sivuille asukastoimintaosioon.

Seuraava kokous

Mahdollisuuksien mukaan käymme tutustumassa äskettäin remontoituun Kuopaksen Satamakatu 24 F - taloon Tuula Vartiaisen johdolla kesä-heinäkuun vaihteessa. Tuula on lupautunut esittelemään asuntoa ja siinä käytettyjä sisustusratkaisuja. Seuraava kokous on tutustumisreissun yhteydessä sään salliessa ulkona tai huonolla säällä esimerkiksi kahvilassa. Seuraavan kokouksen aiheena on kehittämisideoiden pohtiminen tulevaisuuden Kuopas-asuntoloiden viihtyvyyteen ja toimintaan liittyen.

Kuopio 17.6.2015

Anni Ylönen, kokouksen sihteeri